

Contrôler



1. Se positionner

Evaluer ses connaissances avant la formation

2. Se former



1. Pourquoi organiser des entretiens de contrôle



2. Les 4 erreurs à éviter sur la forme



3. Les 4 erreurs à éviter sur le fond



4. Comment contrôler une délégation



5. Les 4 bons réflexes pour organiser l'entretien



6. Les 4 bons réflexes pendant l'entretien



7. Comment faire un coaching minute pendant le contrôle

3. Se mettre en action

Les points clés des vidéos

Aller plus loin : synthèse sur le contrôle

Appliquer : outils pour changer ses pratiques

4. Evaluer ses acquis

Evaluer ses acquis

Le forum

Donnez votre avis sur cette page et réagissez aux avis postés



Votre message

Me prévenir des réponses à ce commentaire

Valider