



## Créer une SASU

À l'issue de cette formation, le stagiaire sera capable de créer et gérer une SASU

### Quiz d'évaluation en début de formation

### **MODULE 1 : Créer une SASU**

**Objectif :** À l'issue de ce module, le stagiaire sera capable de créer une SASU

1. Faire une étude de marché
2. Choix du statut de sa société
3. Choix du régime fiscal
4. Effectuer un bilan prévisionnel
5. Financement du projet
6. Obtention de financement auprès des établissements bancaires
7. Autres méthodes de financement (BPI/Région)
8. Comment gérer efficacement sa trésorerie
9. Plan de trésorerie et budget
10. Les différentes étapes de l'immatriculation

### QUIZ d'évaluation de fin du module 1

## MODULE 2 : Gérer une SASU

**Objectif :** À l'issue de ce module, le stagiaire sera capable de gérer une SASU

1. Logiciel de facturation
2. Facture en bonne et due forme
3. Suivre ses créances clients
4. Comment négocier mes contrats
5. Louer ou acheter ?
6. Différence entre charges et d'immobilisation
7. Comment récupérer mes factures et combien de temps les conserver ?
8. Les indicateurs clés
9. Effectuer ma déclaration de tva & récupération
10. Les principes de déclarations de la TVA
11. Quand et comment déclarer ?
12. Les autres taxes à déclarer
13. Quand et comment vous rémunérer en tant que chef d'entreprise
14. Je souhaite embaucher, que dois-je faire ?
15. Quel est le coût d'une embauche ?
16. Les différents types de contrat
17. Freelance ou embauche ?
18. Comptes annuels et liaison fiscale
19. Quand et qui effectue les comptes annuels?
20. Comment lire les comptes annuels et mes indicateurs clés ?
21. Comprendre les principaux ratios de synthèses

### QUIZ d'évaluation de fin du module 2

### Quiz d'évaluation en fin de formation



## Planning de la formation

| Jour 1    |          |
|-----------|----------|
| 9h à 11h  | Module 1 |
| 14h à 17h | Module 2 |

Remarque importante : Cette formation étant en FOAD, ces horaires sont les horaires standards mais les stagiaires peuvent se connecter à tout moment.