

# Dossier d'inscription

## Formation E-Learning Management & Leadership Niveau 1

Réservé aux managers et gérants de centres Spas, Beauté et Bien-être qui veulent réussir



Formation en ligne, en E-Learning sous forme de Vidéos de Formation

Vous trouverez ci-joint les documents et informations nécessaires pour valider votre demande de prise en charge à la formation E-Learning Management & Leadership Niveau 1 - Spas, Centres Beauté et Bien-Être.

- Programme de la formation
- Bulletin d'inscription et devis
- Convention de formation qui vous sera demandée **uniquement** dans le cadre d'une demande de financement auprès de votre organisme OPCO (AKTO, FAFCEA, OPCO E.P, ...) si votre dossier est éligible. Dans ce cas, sachez que nous pouvons vous aider dans vos démarches. NB : pour les demandes auprès du FAFCEA, merci de télécharger la Fiche Informations "Demander sa prise en charge FAFCEA" pour effectuer les bonnes démarches.

Afin de vous inscrire à la formation en ligne, veuillez vous enregistrer [EN CLIQUANT SUR CE LIEN](#) ou vous rendre sur la page Formations Managers de notre site internet et passer commande via notre plateforme de règlement en ligne sécurisée.

Nous restons à votre entière disposition pour vous aider dans vos démarches. Pour toute information sur le déroulement des actions de développement des compétences, contactez Valène à [valene@expertisespabienetre.fr](mailto:valene@expertisespabienetre.fr) ou au 06 67 76 33 17.

Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap : nous contacter pour plus de précisions.

Tiphaine MODESTE - Pour E.S.B.E

# Programme de Formation

Formation E-Learning Management & Leadership en Spas, Centres Beauté & Bien-Être - Niveau 1

**Objectifs : Passer de Bon Manager à Leader Spa, Beauté, Bien-Être** - à l'issue de la formation, le participant sera capable de recruter, intégrer et motiver tout au long de l'année les membres de son équipe ; manager son équipe autour des objectifs et développer leurs performances ; gérer les difficultés liées à l'équipe. Le Manager sera donc capable, grâce à l'élaboration de son programme annuel, collectif et individuel, de : diriger, animer, suivre, contrôler, déléguer et motiver chacun des membres de son équipe.

**Public et Pré-requis :** Manager, gérant de centre beauté, bien-être, spa, en poste ou en projet de création d'entreprise dans ledit secteur. Assistant(e) manager, responsable adjoint(e) de centre beauté, bien-être, spa en poste ou en projet de développement de compétences dans ledit secteur. Responsable d'équipe de centre beauté, bien-être, spa en poste ou en projet de développement de compétence dans ledit secteur.

**Durée :** L'action de formation Management & Leadership - Niveau 1 en Spas, Centres Beauté & Bien-Être sera d'une durée de 16h00, réparties en 8h de vidéos de formation et 8h de travail individuel (temps minimum estimé) de mise en application.

**Contenu de la Formation :** TOTAL 16 Heures

→ 8h de Cours en Vidéos

→ 8h de Travail individuel de mise en application (Supports PDF de mise en application & Plateforme de Formation avec un espace de commentaires)

**Moyens pédagogiques et Techniques d'encadrement :** La formation vidéo a été assurée par Tiphaine MODESTE-LASSALLETTE, directrice d'Expertise Spa Bien-Être ; ancienne Directrice d'un grand Spa ; titulaire du Titre Homologué d'Animatrice Formatrice de l'ISIPCA (Institut Supérieur International du Parfum, de la Cosmétique et de l'Aromatique alimentaire) et par Valérie DELFORGE, formatrice intervenante pour Expertise Spa Bien-Être ; ancienne Directrice de Spas et Directrice des Opérations Spas. La formation se déroule en e-learning. Le participant aura un accès à la Plateforme de Formation en ligne et travaillera sur différents supports mis à disposition en téléchargement.

**Suivi et évaluation :** Le participant pourra poser toutes ses questions via la plateforme de formation et l'espace commentaires. Des outils seront mis en place pour suivre l'avancement de la formation ainsi que l'atteinte de ses objectifs finaux :

- Certificat de Réalisation de Formation pour chaque participant
- Suivi de l'utilisation de la Plateforme de Formation (relevé du temps de connexion)
- Suivi des Exercices de Mise en Application
- Questionnaire de satisfaction et d'auto-évaluation des progressions par pôle de compétences rempli par le participant, à la fin de la formation
- Attestation de fin de formation avec mesure de l'acquisition des compétences remise au participant
- Appel Individuel de suivi de formation au participant, entre 1 à 3 mois suivant la formation

# Programme de Formation (suite)

Formation E-Learning Management & Leadership en Spas, Centres Beauté & Bien-Être - Niveau 1

## **Module 1 : INTRODUCTION (15 MIN)**

- Présentation de la formation
- Présentation des formatrices
- Introduction : Les 7 étapes du leadership

## **Module 2 : LE RECRUTEMENT (1H)**

- Recrutement : Stop la panique : comprendre et analyser les difficultés liées au recrutement
- Créer votre procédure de recrutement signature pour attirer les perles rares
- Incarner son rôle de leader dès le recrutement
- Travail individuel sur les trames à télécharger : Créer sa Procédure de Recrutement et Mettre à jour les descriptifs de postes

**EXERCICE DE MISE EN APPLICATION (4H de travail individuel)** - Création de sa procédure de recrutement + Fiches de Postes

## **Module 3 : INTÉGRER LES NOUVELLES RECRUES (25 MIN)**

- Préparer et réussir l'intégration des nouvelles recrues
- Exemple d'une journée idéale
- Etudes de cas : 6 scénarios de terrain lors de la 1ère journée
- Travail individuel sur la trame à télécharger : Créer sa Procédure d'intégration

**EXERCICE DE MISE EN APPLICATION (2H de travail individuel)** : - Création de sa procédure d'intégration

## **Module 4 : LA MOTIVATION (35 MIN)**

- Construire son plan de motivation à l'année pour chacun des membres de son équipe
- Construire un plan de développement individuel
- Entretenir sa motivation individuelle, en tant que manager

**EXERCICE DE MISE EN APPLICATION (1H de travail individuel)** : - Création du plan de motivation et du plan de développement pour les membres de son équipe

# Programme de Formation (suite)

Formation E-Learning Management & Leadership en Spas, Centres Beauté & Bien-Être - Niveau 1

## **Module 5 : LA GESTION DES DIFFICULTÉS (2H)**

- Gérer les difficultés liées au management d'équipe
- Aborder les émotions lors des situations "difficiles"
- Gérer les absences, retard et départs
- Gérer les conflits et les différentes personnalités
- Mener les entretiens de recadrage et sanctions disciplinaires

## **Module 6 : LE MANAGEMENT PAR LES OBJECTIFS (30 MIN)**

- Analyser les indicateurs clés de performances d'équipe pour fixer les objectifs et suivre les progressions
- Communiquer efficacement les objectifs à son équipe
- Adapter les objectifs à chacun des membres de son équipe
- Guider votre équipe pour atteindre leurs objectifs

**EXERCICE DE MISE EN APPLICATION (30 MIN de travail individuel)** : - remplissage du Tableau de suivi des performances individuelles et utilisation de la Fiche de préparation des Entretiens Trimestriels.

## **Module 7 : LE LEADERSHIP (1H30)**

- Se positionner face au Leadership : L'Arbre à Personnages
- Introduction au leadership
- Les différents styles de leadership
- TEST : "Quel Leader êtes-vous ?"

**EXERCICE DE MISE EN APPLICATION (30 MIN de travail individuel)** : - répondre aux questions posées lors de la vidéo "Introduction au Leadership" + Test "Quel Leader êtes-vous" avec analyse des résultats obtenus.

## **Module 8 : BONUS (2H)**

- Le management des nouvelles générations
- Augmenter les performances de son équipe grâce au leadership

# Bulletin d'inscription

Formation : Management & Leadership en Spa, Centre Beauté Bien-Être - Niveau 1

Référence : MNGT1\_2020

Lieu et Dates : EN E-LEARNING

Prix Total HT : 560,00€ par participant

NOMBRE DE PARTICIPANT : \_\_\_\_\_

PARTICIPANT 1 : Mme/M. Nom: \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

PARTICIPANT 2 : Mme/M. Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

ENTREPRISE :

Raison Sociale : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Siret: \_\_\_\_\_ NAF/APE: \_\_\_\_\_ Effectif : \_\_\_\_\_

Adresse d'envoi de convocation (si différente) : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

FACTURATION :

Prise en charge de la formation par un OPCO (Organisme Paritaire Collecteur Agréé) : Oui Non

**Pas de Subrogation possible : la facture est adressée au client qui est chargé de constituer son dossier pour obtenir le remboursement par son financeur.**

Adresse de facturation (si différente de celle de l'entreprise) : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## DEVIS

Formation E-Learning Management & Leadership en Spa et Centre Beauté Bien-être Niveau 1

Société: \_\_\_\_\_ Personne à contacter : \_\_\_\_\_  
Tél: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

Désignation	Prix HT unitaire par stagiaire	Quantité	Total HT
Formation Management et Leadership en Spa et Centre Beauté Bien-Être Durée : 16h (E-LEARNING)	560,00€		
<b>Total HT</b>			
<b>Total TTC (TVA 20%)</b>			

Signature précédée de la mention *"Bon pour accord"*

L'accès à la plateforme de formation ne sera envoyé au participant qu'à réception de votre règlement. Il n'y a pas de subrogation possible pour cette formation.

### Modalités de règlement:

Règlement par Chèque, à l'ordre d'Expertise Spa Bien Être ou par Virement :

RIB 13825 00200 08013928115 41

IBAN FR76 1382 5002 0008 0139 2811 541

BIC CEPAFRPP382

Vous avez également la possibilité de régler la formation en 1 fois sans frais ou en 2 fois (avec frais supplémentaires de 4€) via notre plateforme de règlement en ligne sécurisée GoCardLess depuis le site internet ou en cliquant sur le lien suivant :

<https://esbe.learnbox.com/commande-formation-en-ligne-management-leadership/>

# Conditions Générales de Vente

## FORMATION E-LEARNING & OUTILS

---

Société SASU EXPERTISE SPA BIEN ÊTRE au capital de 2 000 euros  
Siège social : 100H Cours Lafayette 69003 LYON  
N° de téléphone : 06 52 59 37 26  
Adresse du courrier électronique : [info@expertisespabienetre.fr](mailto:info@expertisespabienetre.fr)  
RCS de LYON n° 813 679 768

Date de Dernière Mise à Jour : 26/05/2020

### 1. Objet

Les présentes conditions régissent les ventes par la société SASU EXPERTISE SPA BIEN ÊTRE, 100H Cours Lafayette 69003 LYON, de formations et outils en ligne commercialisés sur le site internet [www.expertise-spa-bien-etre.fr](http://www.expertise-spa-bien-etre.fr).

### 2. Prix

Les prix de nos produits sont indiqués en euros toutes taxes comprises (TVA et autres taxes applicables au jour de la commande), sauf indication contraire et hors frais de traitement et d'expédition.

En cas de commande vers un pays autre que la France métropolitaine vous êtes l'importateur du ou des produits concernés. Des droits de douane ou autres taxes locales ou droits d'importation ou taxes d'état sont susceptibles d'être exigibles. Ces droits et sommes ne relèvent pas du ressort de la société SASU EXPERTISE SPA BIEN ÊTRE. Ils seront à votre charge et relèvent de votre entière responsabilité, tant en termes de déclarations que de paiements aux autorités et organismes compétents de votre pays. Nous vous conseillons de vous renseigner sur ces aspects auprès de vos autorités locales.

Toutes les commandes quelle que soit leur origine sont payables en euros.

La société SASU EXPERTISE SPA BIEN ÊTRE se réserve le droit de modifier ses prix à tout moment, mais le produit sera facturé sur la base du tarif en vigueur au moment de la validation de la commande et sous réserve de disponibilité.

Les produits demeurent la propriété de la société SASU EXPERTISE SPA BIEN ÊTRE jusqu'au paiement complet du prix.

### 3. Commande

Vous pouvez passer commande :

- Sur Internet : [www.expertise-spa-bien-etre.fr](http://www.expertise-spa-bien-etre.fr)
- Par Courrier : envoyer le Bon de Commande Signé et accompagné du règlement (en cas de Virement, le RIB est indiqué dans le Bon de Commande) à l'adresse suivante : EXPERTISE SPA BIEN ÊTRE 100H Cours Lafayette 69003 LYON.

Les informations contractuelles sont présentées en langue française et feront l'objet d'une confirmation au plus tard au moment de la validation de votre commande.

La société SASU EXPERTISE SPA BIEN ÊTRE se réserve le droit de ne pas enregistrer un paiement, et de ne pas confirmer une commande pour quelque raison que ce soit, et plus particulièrement en cas de problème d'approvisionnement, ou en cas de difficulté concernant la commande reçue.

### 4. Validation de votre commande

Toute commande figurant sur le site Internet [www.expertise-spa-bien-etre.fr](http://www.expertise-spa-bien-etre.fr) suppose l'adhésion aux présentes Conditions Générales. Toute confirmation de commande entraîne votre adhésion pleine et entière aux présentes conditions générales de vente, sans exception ni réserve.

L'ensemble des données fournies et la confirmation enregistrée vaudront preuve de la transaction.

Vous déclarez en avoir parfaite connaissance.

La confirmation de commande vaudra signature et acceptation des opérations effectuées.

Un récapitulatif des informations de votre commande et des présentes Conditions Générales, vous sera communiqué en format PDF via l'adresse e-mail de confirmation de votre commande.

#### **5. Paiement**

Le fait de valider votre commande implique pour vous l'obligation de payer le prix indiqué.

Le règlement de vos achats s'effectue par enregistrement bancaire grâce au système sécurisé GoCardLess. Le prélèvement sur votre compte est effectué le jour de la commande.

#### **6. Rétractation**

##### **EXCEPTIONS AU DROIT DE RÉTRACTATION**

Conformément aux dispositions de l'article L.121-21-8 du Code de la Consommation, le droit de rétractation ne s'applique pas à :

- La fourniture de services pleinement exécutés avant la fin du délai de rétractation et dont l'exécution a commencé après accord préalable exprès du consommateur et renoncement exprès à son droit de rétractation.
- La fourniture d'un contenu numérique non fourni sur un support matériel dont l'exécution a commencé après accord préalable exprès du consommateur et renoncement exprès à son droit de rétractation.

#### **7. Disponibilité**

Nos produits et services sont proposés tant qu'ils sont visibles sur le site [www.expertise-spa-bien-etre.fr](http://www.expertise-spa-bien-etre.fr) et dans la limite des places disponibles.

En cas d'indisponibilité de produit ou service après passation de votre commande, nous vous en informerons par mail. Votre commande sera automatiquement annulée et aucun débit bancaire ne sera effectué.

En outre, le site Internet [www.expertise-spa-bien-etre.fr](http://www.expertise-spa-bien-etre.fr) n'a pas vocation à vendre ses produits et services en quantités importantes. Par conséquent la société SASU EXPERTISE SPA BIEN ÊTRE se réserve le droit de refuser les commandes de 2 articles identiques.

#### **8. Livraison**

Les produits sont envoyés par email à l'adresse email indiquée au cours du processus de commande, dans le délai indiqué sur la page de validation de la commande.

En cas de retard d'expédition, un mail vous sera adressé pour vous informer d'une éventuelle conséquence sur le délai de livraison qui vous a été indiqué.

Conformément aux dispositions légales, en cas de retard de livraison, vous bénéficiez de la possibilité d'annuler la commande dans les conditions et modalités définies à l'article L 138-2 du Code de la Consommation.



## CONVENTION DE FORMATION PROFESSIONNELLE (Article L.6353-1 du Code du travail)

Page 1/2

Entre les soussignés :

1) **Expertise Spa Bien Être** enregistré sous le numéro de déclaration d'activité 84 69 15289 69 auprès de la Direction Régionale des Entreprises, de la Concurrence, de la Consommation, du Travail et de l'Emploi (DIRECCTE). **DataDocké sous la référence : 054239**

2) ..... (Désignation de l'entreprise) représenté par ..... (Nom du dirigeant) est conclue la convention suivante, en application des dispositions du Livre III de la Sixième partie du Code du travail portant organisation de la formation professionnelle continue.

### Article 1<sup>er</sup> : Objet de la convention

L'organisme **Expertise Spa Bien Être** organisera l'action de formation suivante :

- Intitulé de l'action de développement des compétences : **Management et Leadership en Spa, Centre Beauté et Bien-Être - Niveau 1**

- Objectifs : **Passer de Bon Manager à Leader Spa, Beauté, Bien-Être** - à l'issue de la formation, le participant sera capable de recruter, intégrer et motiver tout au long de l'année les membres de son équipe, de la manager autour des objectifs, de développer ses performances, ; gérer les difficultés liées à l'équipe: Le Manager sera donc capable grâce à l'élaboration de son programme annuel, collectif et individuel, de : diriger, animer, suivre, contrôler, déléguer et motiver chacun des membres de son équipe.

- Programme et méthodes : joints en annexe 1.

- Type d'action de formation (article L.6313-1 du Code du travail) : **Acquisition, Entretien et Perfectionnement des connaissances**

- Dates : E-Learning en ligne

- Durée : **16 heures**

- Lieu : E-Learning en ligne

### Article 2 : Effectif formé

L'organisme **Expertise Spa Bien Être** accueillera les personnes suivantes (*noms et fonctions*) :

- .....  
- .....

### Article 3 : Dispositions financières

En contrepartie de cette action de formation, l'employeur s'acquittera des coûts suivants :

Frais de formation : coût unitaire H.T : 560,00 euros x.....participant(s) =.....€ HT.

Sommes versées par l'entreprise à titre d'acomptes (*éventuellement*) : .....€ HT

Sommes restant dues : .....€ H.T.

T.V.A. (20%) ..... €

**TOTAL GENERAL**.....€ TTC

### Article 4 : Modalités de règlement

Règlement en 1 fois sans frais ou en 2 fois avec 4 euros de frais supplémentaires via la plateforme de règlement en ligne sécurisée Gocardless, ou par Virement Bancaire ou par chèque.

**EXPERTISE SPA BIEN-ÊTRE**

Siège social : 100 H Cours Lafayette 69003 LYON  
Tel. +33(0)6 52 59 37 26 / Mail : info@expertisespabienetre.fr  
www.expertise-spa-bien-etre.fr

## CONVENTION DE FORMATION PROFESSIONNELLE (Article L.6353-1 du Code du travail)

Page 2/2

### Article 5 : Modalités de déroulement et de suivi

Action de développement des compétences à distance au format e-learning avec suivi des acquisitions de compétences pendant la formation et suivi des performances des participants en post-formation.

### Article 6 : Modalités de sanction

Certificat de réalisation de l'Action + Attestation de Fin de Formation avec acquisition des compétences + Attestation d'assiduité.

### Article 8 : Différends éventuels

Si une contestation ou un différend ne peuvent être réglés à l'amiable, le Tribunal de Commerce de Paris sera seul compétent pour régler le litige.

Fait en double exemplaire, à..... le, .....

Pour l'entreprise  
(nom et qualité du signataire)

Pour l'organisme  
Tiphaine MODESTE LASSALLETTE  
Directrice Expertise Spa Bien Être -

