



Intitulé de la formation :

Audit & Préconisations

Objectifs pédagogiques :

- savoir où j'en suis
- comprendre où sont mes forces
- comprendre où sont mes axes d'amélioration
- valider ma position marché

Compétences visées :

- maîtriser le pilotage de ma société
- obtenir de la vision à moyen/long terme
- savoir gérer un sujet délicat
- structurer mon entreprise

Évaluation et suivi :

- Audit d'entrée
- Échange de perspectives
- Rendu d'un bilan d'audit complet
- Préconisations à tenir

Programme pédagogique :

Étape 1 :

Audit global

Étape 2 :

Échange sur les perspectives voulues

Étape 3 :

Rédaction du bilan d'audit

Étape 4 :

Proposition de préconisations

Étape 5 :

Échange sur les préconisations

Étape 6 :

Rédaction d'un compte rendu de préconisations

Durée et modalités :

Modalités : individuel

Durée : selon la taille de la société

Coût : selon la durée

Outils et moyens pédagogiques :

- Salle de formation équipée
- Formateur entrepreneuriat
- Mise en situation, support de formation
- Tableau de trésorerie à jour

Public et prérequis :

- Gérants de TPE/PME
- Toute personne souhaitant développer ou pérenniser son business
- Accessible sans niveau
- Formation accessible aux personnes en situation de handicap