Le syndic de copropriété (2'43'21 heures) COPR10

OBJECTIFS

- Connaître les fonctions et les obligations du syndic de copropriété
- Connaître le processus de désignation du syndic de copropriété et les modalités du mandat

INFORMATIONS

Public: Professionnels de l'Immobilier ou du crédit

Prérequis : Aucun Durée: 2'43'21

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Competences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

MOYENS

Pédagogiques:

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels:

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

CONTACT

Tél:

01 87 66 02 19

E-mail:

contact@immoforma.fr

NDA:

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITSOS



Libres en E-learning

• Test de positionnement

5'00

Le syndic de copropriété

⇒ Sous-module 1 : La désignation du syndic de copropriété

Quelles sont les personnes habilitées à exercer les fonctions de syndic? 7'09 Désignation du syndic 10'11 Le contrat de syndic de copropriété 4'36

⇒ Sous-module 2 : La durée des fonctions du syndic de copropriété et fin du mandat

0	La durée du mandat	2,11
0	La fin du mandat	9'19
0	Le changement de syndic	5'31

⇒ Sous-module 3 : Les fonctions et obligations du syndic de copropriété

Les fonctions du syndic de copropriété (Partie 1) 8'09 Les fonctions du syndic de copropriété (Partie 2) 7'05 Les obligations d'information du syndic (Partie 1) 8'15 Les obligations d'information du syndic (Partie 2) 4'35

Sous-module 4 : La gestion financière et comptable du syndic

0	Établir le budget et ouvrir un compte séparé	5'09
0	Ouverture d'un compte	
	spécifique « fonds travaux »	1'54
0	La souscription d'emprunt	6'03

Sous-module 5: Subventions et conventions particulières

Subventions et conventions particulières 2'34

Sous-module 6 : La rémunération du syndic de copropriété

La rémunération du syndic de copropriété 9'46

⇒ Sous-module 7 : La responsabilité du syndic de copropriété

 La responsabilité du syndic de copropriété 9'58



Le syndic de copropriété (2'43'21 heures) COPR10

OBJECTIFS

- Connaître les fonctions et les obligations du syndic de copropriété
- Connaître le processus de désignation du syndic de copropriété et les modalités du mandat

1 INFORMATIONS

 Public : Professionnels de l'Immobilier ou du crédit

Prérequis : AucunDurée : 2'43'21

M FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Competences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

MOYENS

Pédagogiques:

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels:

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

CONTACT

Tél:

01 87 66 02 19

E-mail:

contact@immoforma.fr

NDA:

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITSOS

O HORAIRES

Libres en E-learning

 Sous-module 8 : La carence, l'empêchement et l'absence du syndic de copropriété

La carence et l'empêchement du syndicL'absence de syndic3'44

Quiz M7 (43 questions) 43'00

TOTAL: 2'33'21

• Test de satisfaction 5'00

Total: 2'43'21

Le syndic de copropriété (2'43'21 heures) COPRIO

OBJECTIFS

- Connaître les fonctions et les obligations du syndic de copropriété
- Connaître le processus de désignation du syndic de copropriété et les modalités du mandat

1 INFORMATIONS

 Public : Professionnels de l'Immobilier ou du crédit

Prérequis : AucunDurée : 2'43'21

M FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Competences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

MOYENS

Pédagogiques:

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels:

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

CONTACT

Tél:

01 87 66 02 19

E-mail:

contact@immoforma.fr

NDA:

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITSOS

O HORAIRES

Libres en E-learning

L'accompagnement pédagogique

L'accompagnement pédagogique est assuré avec un formateur qui forme l'apprenant dans un parcours individuel, précisément adapté au besoin de l'apprenant dans le but d'obtenir la certification visée.

En dehors des heures de formations prévues, l'organisme prévoit un accompagnement pour s'assurer de la satisfaction de l'apprenant, de la conformité administrative de son dossier ainsi qu'un temps particulier pour la préparation à la certification.

L'accompagnement technique

En début de parcours, un accès e-learning est envoyé à l'apprenant. Son utilisation est facultative mais permet à l'apprenant d'assoir ses compétences théoriques. Les heures de connexion ne sont jamais décomptées des heures de formation prévues.

L'apprenant a un accès à une plateforme développée en interne par Competences First pour gérer les documents pédagogiques (Attestations, émargement, etc..).