

Les salariés de la copropriété

(2'14'41 heures)

COPR08

★ OBJECTIFS

- Connaître les différentes modalités du contrat de travail d'un salarié de la copropriété

❶ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 2'14'41

🏛 FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

❖ MOYENS

Pédagogiques :

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

✉ CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITSOS

⌚ HORAIRES

Libres en E-learning

- Test de positionnement **5'00**

Les salariés de la copropriété

- ⇒ **Sous-module 1 : Les particularités du statut social**
 - o Les particularités du statut social **3'58**
- ⇒ **Sous-module 2 : L'embauche**
 - o Les formalités **4'46**
 - o La période d'essai **2'30**
 - o Le contrat de couple **1'28**
- ⇒ **Sous-module 3 : Les conditions d'emploi**
 - o La classification des emplois **2'28**
 - o Le logement de fonction **2'15**
 - o Les rapports du gardien avec les autres habitants de l'immeuble **2'00**
 - o La rémunération **5'00**
 - o Le décompte de la durée du travail **2'47**
 - o L'amplitude de la journée de travail **2'30**
 - o Le repos quotidien, hebdomadaire et les astreintes de nuits **2'45**
 - o Les congés **5'52**
 - o Maternité, paternité ou adoption **5'04**
 - o Maladie ou accident **3'31**
 - o La rupture du contrat de travail **1'49**
 - o La formation professionnelle **2'02**
- ⇒ **Sous-module 4 : La rupture du contrat de travail**
 - o La démission **1'29**
 - o Le licenciement : convocation, entretien préalable et notification **5'00**
 - o Le licenciement : Préavis, indemnité et départ **3'23**
 - o Le licenciement lorsqu'il s'agit d'un contrat de couple **2'23**
 - o Rupture conventionnelle homologuée, prise d'acte et résiliation judiciaire **3'02**
 - o Le départ à la retraite **2'42**
- ⇒ **Sous-module 5 : La protection sociale**
 - o La sécurité sociale **3'09**
 - o Les régimes complémentaires **1'44**

★ OBJECTIFS

- Connaître les différentes modalités du contrat de travail d'un salarié de la copropriété

❶ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 2'14'41

▀ FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

❖ MOYENS

Pédagogiques :

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

📞 CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITSOS

⌚ HORAIRES

Libres en E-learning

⇒ Sous-module 6 : Les aspects fiscaux

- La taxe sur les salaires 3'21
- La taxe d'habitation 1'43

Quiz M15 (46 questions)

46'00

TOTAL : 2'04'41

- Test de satisfaction 5'00

Total : 2'14'41

★ OBJECTIFS

- Connaître les différentes modalités du contrat de travail d'un salarié de la copropriété

❶ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 2'14'41

🏛 FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

❖ MOYENS

Pédagogiques :

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

✉ CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITSOS

⌚ HORAIRES

Libres en E-learning

L'accompagnement pédagogique

L'accompagnement pédagogique est assuré avec un formateur qui forme l'apprenant dans un parcours individuel, précisément adapté au besoin de l'apprenant dans le but d'obtenir la certification visée.

En dehors des heures de formations prévues, l'organisme prévoit un accompagnement pour s'assurer de la satisfaction de l'apprenant, de la conformité administrative de son dossier ainsi qu'un temps particulier pour la préparation à la certification.

L'accompagnement technique

En début de parcours, un accès e-learning est envoyé à l'apprenant. Son utilisation est facultative mais permet à l'apprenant d'assoir ses compétences théoriques. Les heures de connexion ne sont jamais décomptées des heures de formation prévues.

L'apprenant a un accès à une plateforme développée en interne par Compétences First pour gérer les documents pédagogiques (Attestations , émargement, etc..).